

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die DGB Rechtsschutz GmbH erbringt die Rechtsberatung und Prozessvertretung für über sechs Millionen Gewerkschaftsmitglieder. Sie erfüllt eine satzungsgemäße Aufgabe des DGB und seiner Gewerkschaften. Zu diesem Zweck wurde die DGB Rechtsschutz GmbH 1998 als eine hundertprozentige Tochter des Deutschen Gewerkschaftsbundes (DGB) gegründet. Wir stehen für eine kompetente und qualitativ hochwertige Rechtsberatung und -vertretung von Gewerkschaftsmitgliedern, Betriebsräten und Personalräten bis in die höchsten Instanzen, sogar vor dem Gerichtshof der Europäischen Union (EuGH) und dem Europäische Gerichtshof für Menschenrechte (EGMR). In bundesweit 111 Büros sind rund 370 Rechtsschutzsekretär*innen sowie in etwa die gleiche Anzahl an Verwaltungsangestellten beschäftigt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir in der **Hauptverwaltung** der DGB Rechtsschutz GmbH in **Frankfurt am Main** ab sofort eine*n

BUCHHALTER*IN (M/W)

Ihr Aufgabengebiet:

- Anlagenbuchhaltung
- Kreditorenbuchhaltung
- Prüfung der Reisekostenabrechnungen
- Prüfung der Kassenabrechnungen
- Kontenabstimmung
- Aufbereitung und Analyse von Plan-/Ist-Vergleiche
- Zahlungsverkehr
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses

Fachliche Anforderungen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische oder Ausbildung zur/zum Steuerfachangestellten
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS Office-Paket, insbesondere MS Excel
- Hohes Maß an Flexibilität und Engagement sowie ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Präziser, selbständiger Arbeitsstil mit größter Genauigkeit sowie strukturierte Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse in Addison Systemsoftware wünschenswert

STELLENAUSSCHREIBUNG

Es erwarten Sie:

- Eine spannende Aufgabe in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team
- Ein Unternehmen, das sich auf Ihre Mitarbeit freut

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen an Susanne.Wegstein@dgbrechtsschutz.de

DGB Rechtsschutz GmbH

Hauptverwaltung
Personalabteilung
z.H. Susanne Wegstein
Wilhelm-Leuschner-Str. 81
60329 Frankfurt am Main

Telefon: +49 (0) 69-3535171 -31

www.dgbrechtsschutz.de

<https://www.dgbrechtsschutz.de/wir/karriere/offene-stellen-und-ausbildung>

<https://www.facebook.com/dgbrechtsschutz>