



Verwaltungsangestellte*r (w/m/d)

AB 01. MAI 2019 GESUCHT FÜR UNSER BÜRO IN DÜREN
UNBEFRISTET - TEILZEIT (0,75 BZW. 75 PROZENT DER TARIFLICHEN ARBEITSZEIT)

VEREINT FÜR ARBEITNEHMERRECHTE

Im Arbeits-, Sozial- und Verwaltungsrecht ist die DGB Rechtsschutz GmbH der größte Rechtsschutzdienstleister in Deutschland. Diese Leistung, exklusiv nur für die Gewerkschaften im DGB und die dort organisierten Gewerkschaftsmitglieder, erbringen erfahrene Jurist*innen im Team mit qualifizierten Rechtsanwaltsfachangestellten. In 111 Büros bilden mehr als 700 Kolleg*innen ein einmaliges Team, das sich entschlossen vor jeden Mandanten stellt und engagiert an seiner Seite für seine Rechte eintritt.

DGB Rechtsschutz GmbH
Teamleitung | Büro Köln
Hans-Böckler-Platz 1 - 50672 Köln
Alexander.Alkassem@
dgbrechtsschutz.de
www.dgbrechtsschutz.de

WOLLEN SIE DAZU GEHÖREN?

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen unsere Juristen in sämtlichen rechtsfachlichen Angelegenheiten und bearbeiten insbesondere die gesamte anfallende Korrespondenz
- Sie sind erster Ansprechpartner für unsere Mandanten
- Sie nehmen Telefonate entgegen

Ihr Qualifikationsprofil

- Sie haben eine Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellter erfolgreich abgeschlossen,
- Sie besitzen einschlägige Berufserfahrung? Das ist gut.
- Sie treten verbindlich auf in Wort und Schrift, kommunikative Flexibilität sowie Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit
- Gewerkschaft ist für sie kein Fremdwort, und: sie sind bereit, die Ideale eines gewerkschaftliches Unternehmens zu teilen.

Wir bieten:

- eine interessante Tätigkeit im Team
- Chancen der persönlichen Weiterentwicklung mit vielfältigen Fortbildungsmöglichkeiten
- eine der Aufgabe angemessene Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie weiteren tariflichen Leistungen

Bewerbungen übermitteln Sie bitte über unser Bewerbungsportal mit den üblichen Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 29.03.2019 an die Teamleitung unserer Arbeitseinheit Köln/Düren/Aachen.

ENTSCHIEDEN AN IHRER SEITE

