

# STELLENAUSSCHREIBUNG

*Die DGB-Rechtsschutz GmbH vertritt die Mitglieder der DGB-Gewerkschaften in allen Rechtsfragen rund um den Arbeitsplatz. Hierzu gehört die Beratung, Unterstützung und Vertretung in sämtlichen arbeitsrechtlichen Streitfällen durch alle Instanzen. Dies betrifft beispielsweise Kündigungsschutzverfahren, Rechtsstreite wegen Lohn- und Gehaltsansprüchen oder Streitigkeiten über das Arbeitszeugnis.*

*Wir sind für unsere Mandanten in sämtlichen sozialrechtlichen Auseinandersetzungen mit den Trägern der Renten-, Kranken-, Unfallversicherung sowie der Arbeitsförderung und mit den Jobcentern in allen Instanzen der Sozialgerichtsbarkeit tätig; dies gilt auch für Versorgungs- und Sozialhilfesachen*

Für unser Büro in **Mönchengladbach** suchen wir ab dem **01.April 2019**

## **EINE/EINEN RECHTSSCHUTZSEKRETÄR\*IN (W/M/D) IN VOLLZEIT UNBEFRISTET**

Zu den Aufgaben gehören insbesondere

- die Prozessführung vor den Arbeits-, Sozial- und Verwaltungsgerichten
- die Beratung, außergerichtliche und gerichtliche Interessenvertretung von Gewerkschaftsmitgliedern in allen Fragen des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts und des Sozialrechts
- die Beratung von Betriebs- und Personalräten sowie Gewerkschaften

Wir erwarten

- eine rechtswissenschaftliche Ausbildung (II Staatsexamen) mit befriedigendem Abschluss sowie eine einschlägige Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse im Arbeits- und Sozialrecht sowie Erfahrungen im Umgang mit Gewerkschaften, Firmen, Behörden und Gerichten
- die Fähigkeit juristisch relevante Sachverhalte mündlich und schriftlich überzeugend darzustellen
- ein verbindliches Auftreten in Wort und Schrift, kommunikative Flexibilität sowie Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit

Wir bieten

- eine interessante Tätigkeit im Team
- Chancen der persönlichen Weiterentwicklung mit vielfältigen Fortbildungsmöglichkeiten
- eine der Aufgabe angemessene Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Bewerbungen übermitteln Sie bitte über unser Bewerbungsportal  
<https://www.dgbrechtsschutz.de/wir/karriere/offene-stellen-und-ausbildung/>  
mit den üblichen Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung  
an die Teamleitung  
unserer Arbeitseinheit Düsseldorf/Duisburg/Krefeld/Mönchengladbach/Wuppertal.

DGB Rechtsschutz GmbH  
Teamleiter Matthias Klemisch  
Büro Düsseldorf  
Friedrich-Ebert-Str. 34-38  
40210 Düsseldorf

[Matthias.Klemisch@dgbrechtsschutz.de](mailto:Matthias.Klemisch@dgbrechtsschutz.de)

[www.dgbrechtsschutz.de](http://www.dgbrechtsschutz.de)  
<https://www.facebook.com/dgbrechtsschutz>