

**Der
Gewerkschaftliche
Rechtsschutz**



STELLENAUSSCHREIBUNG

*Die DGB Rechtsschutz GmbH erbringt die Rechtsberatung und Prozessvertretung für über sechs Millionen Gewerkschaftsmitglieder. Sie erfüllt eine satzungsgemäße Aufgabe des DGB und seiner Gewerkschaften. Zu diesem Zweck wurde die DGB Rechtsschutz GmbH 1998 als eine hundertprozentige Tochter des Deutschen Gewerkschaftsbundes (DGB) gegründet. Wir stehen für eine kompetente und qualitativ hochwertige Rechtsberatung und -vertretung von Gewerkschaftsmitgliedern, Betriebsräten und Personalräten bis in die höchsten Instanzen, sogar vor dem Gerichtshof der Europäischen Union (EuGH) und dem Europäische Gerichtshof für Menschenrechte (EGMR). In bundesweit 112 Büros sind rund 370 Rechtsschutzsekretär*innen sowie in etwa die gleiche Anzahl an Verwaltungsangestellten beschäftigt.*

In der Hauptverwaltung der DGB Rechtsschutz GmbH in Frankfurt am Main ist zum 01. Februar 2018 eine Stelle

als IT-Supportmitarbeiter*in

in Vollzeit zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- aktive Mitarbeit im IT-Servicedesk (1st/2nd Level):
Analyse und Bearbeitung von Störungen und Serviceanfragen per Telefon und E-Mail
- Steuerung von Dienstleistern und Überwachung der erbrachten Leistungen
- Mitarbeit in Projekten zur Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur
- Übernahme der Betreuung und Verantwortung für das Active Directory
- Betreuung der TK-Infrastruktur
- Übernahme von administrativen Aufgaben und deren Dokumentation

Von den Bewerbern*innen erwarten wir:

- Berufserfahrung in der Betreuung und Administration von Netzwerken und IT-Systemen
- Fundierte Kenntnisse in der Betreuung von Windows Server Betriebssystemen und Datenbanken der aktuellen Windows –Server Versionen 2008/2012
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Windows 10 und MS Office 2016
- Erfahrung in der Verwaltung/Betreuung von Active Directories
- Eigenständige, strukturierte und qualitätsorientierte, kunden- und unternehmensorientierte Arbeitsweise
- Flexibles und loyales Teamarbeiten zur selbstständigen und eigenverantwortlichen Problemlösung
- Hohes persönliches Engagement und eine ausgeprägte analytische Kompetenz

Mit dieser Stellenausschreibung bieten wir eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Chancen zur persönlichen Weiterentwicklung und Fortbildung. Sie beinhaltet das Arbeiten in einem engagierten, leistungsorientierten und kollegialen Team. Es wird eine der Aufgaben angemessene gute Vergütung plus Urlaubs- und Weihnachtsgeld gezahlt. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte vorrangig berücksichtigt.

Schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen am besten noch heute als E-Mail an folgende Adresse: personal@dgbrechtsschutz.de

Gerne beantwortet unser IT-Leiter Karlheinz Schierle Fragen zur ausgeschriebenen Stelle telefonisch unter der Nummer: **069/35 35 171 20**

DGB Rechtsschutz GmbH

Hauptverwaltung
Personalabteilung
Wilhelm-Leuschner-Str. 81
60329 Frankfurt am Main

Telefon: +49 (0) 69-3535171 -31

www.dgbrechtsschutz.de

<https://www.facebook.com/dgbrechtsschutz>